

# STATUT „FUNDACJI AKTYWNI SPOŁECZNIE”

## I. Postanowienia ogólne

### § 1.

1. Fundacja pod nazwą „FUNDACJA AKTYWNI SPOŁECZNIE”, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez „FUNDACJĘ NBB - NIE BĄDŹ BEZRADNA”, zwaną dalej Fundatorem.
2. Fundacja została ustanowiona w dniu 05.06.2013r. w Poznaniu, aktem notarialnym sporządzonym przed notariuszem Katarzyną Mikołajczak, repertoriom A nr 3229/2013.

### § 2.

1. Fundacja posiada osobowość prawną i jest organizacją pozarządową.
2. Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

### § 3.

Siedzibą Fundacji jest miasto Częstochowa.

### § 4.

Terenem działalności Fundacji jest obszar państwa polskiego, przy czym w zakresie niezbędnym do właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

### § 5.

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

## II. Cele i zasady działania Fundacji

### § 6.

Celem Fundacji jest:

- 1) Inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań w różnorodnych dziedzinach życia społecznego, kładąc głównie nacisk na rozwój przedsiębiorczości;
- 2) Propagowanie wykorzystania nowoczesnych technologii w firmach ;
- 3) Organizowanie szkoleń w zakresie pozyskiwania kapitału z funduszy unijnych;
- 4) Pomoc w zakładaniu i prowadzeniu własnych firm;
- 5) Wspieranie działań i rozwiązań związanych z działalnością proekologiczną;
- 6) Pomoc osobom oszukany przez osoby fizyczne, prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

### § 7.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego poprzez organizowanie targów, szkoleń, konferencji oraz innych spotkań;
- 2) Działalność edukacyjną oraz wydawniczą;
- 3) Współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionych celach działania Fundacji;
- 4) Organizowanie i wspieranie, w tym finansowanie i współfinansowanie programów, kampanii społecznych i kampanii edukacyjnych;
- 5) Udzielanie pomocy finansowej, organizacyjnej i merytorycznej osobom fizycznym zamierzającym podjąć działalność gospodarczą, społeczną lub kulturalną.

### § 7A

1. Fundacja w ramach prowadzonej działalności statutowej realizuje zadania pożytku publicznego nieodpłatnie wg zamieszczonego poniżej opisu działalności zgodnego z PKD:

- 58.19.Z. Pozostała działalność wydawnicza;
- 63.99.Z. Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 69.10.Z. Działalność prawnicza;
- 70.22.Z. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
- 85.60.Z. Działalność wspomagająca edukację;

88.99.Z. Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana;  
94.12.Z. Działalność organizacji profesjonalnych;  
94.99.Z. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.

#### **IV. Majątek i dochody Fundacji**

##### § 8.

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działalności.

##### § 9.

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

- 1) darowizn, spadków i zapisów;
- 2) dotacji i subwencji oraz grantów;
- 3) zbiórek publicznych i imprez organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz;
- 4) dochodów z majątku Fundacji.

##### § 10.

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia darowizny i dziedziczenia oświadczenie wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.
4. Fundacja dla realizacji celów statutowych może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego. Dochody osiągnięte z działalności przeznaczone będą w całości na realizację celów statutowych Fundacji.

##### § 11.

1. Przychody i wydatki Fundacji realizowane są w ramach rocznych preliminarzy budżetowych, z których sporządza się roczne sprawozdania finansowe i sprawozdania z wykonania budżetu.
2. Gospodarka majątkiem Fundacji odbywa się na podstawie preliminarza budżetowego.
3. Działalność finansowa winna być prowadzona w oparciu o obowiązujące przepisy księgowo i finansowe.

##### § 12.

Zabrania się :

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## V. Władze Fundacji

### § 13.

Władzami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji, zwana dalej Radą;
- 2) Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem

### Va. Rada Fundacji

#### § 14.

1. Rada jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada może składać się z nie więcej niż 7 członków, którzy są osobami fizycznymi posiadającymi pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Rada może składać się z:
  - a) Przewodniczącego Rady,
  - b) Zastępcy Przewodniczącego Rady,
  - c) pozostałych członków.
4. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnym członków Rady, na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swoją decyzją Rada.
5. Nie można łączyć funkcji członków Rady Fundacji i Zarządu Fundacji.

#### § 15.

1. Członkostwo w Radzie ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady oraz w innych przypadkach wskazanych w Statucie.
2. Odwołanie członka Rady może nastąpić również z przyczyn zawinionych po stronie tego członka, wskazanych poniżej:
  - a) nieprzestrzeganie postanowień Statutu,
  - b) nieprzestrzeganie uchwał organów Fundacji,
  - c) działanie przynoszące uszczerbek na dobrem imieniu Fundacji,
  - d) podjęcie działalności niezgodnej z celami Fundacji,
  - e) skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe popełnione z winy umyślnej.
3. Uchwałę o odwołaniu członka Rady podejmuje Rada jednomyślnie, w obecności wszystkich pozostałych jej członków, po uprzednim złożeniu przez członka, którego dotyczy uchwała, wyjaśnień na piśmie. Uchwałę wraz z uzasadnieniem doręcza się członkowi na piśmie w terminie 7 dni od dnia jej podjęcia. Uchwała Rady jest ostateczna i nie służy do niej żaden środek odwoławczy.

#### § 16.

1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady.
2. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Przewodniczący Rady może brać udział w posiedzeniach Zarządu bez prawa głosu.

#### § 17.

1. Radę zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek jakiegokolwiek członka Rady, zgłoszony na piśmie do Przewodniczącego Rady.
2. Przewodniczący Rady przewodniczy posiedzeniom Rady.
3. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Rada podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał - zwykłą większością głosów jego członków, przy czym do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków, w tym Przewodniczącego Rady lub Zastępcy Przewodniczącego Rady.
4. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
5. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Rady co najmniej na 7 dni przed datą posiedzenia.
6. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.

#### § 18.

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu;
- 2) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalaniu ich wynagrodzenia;
- 3) ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań lub bilansu i udzielanie członków Zarządu absolutorium;
- 4) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu;
- 5) wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji;
- 6) nadzór nad działalnością Fundacji

#### § 19.

Rada w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

- a) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji;
- b) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

#### § 19 A

Członkowie Rady Fundacji:

- a) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
- b) nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;

### **Vb. Zarząd Fundacji**

#### § 20.

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd może składać się z nie więcej niż 5 członków, będącymi osobami fizycznymi i posiadającymi pełną zdolność do czynności prawnych, powoływanych przez Radę na czas nieokreślony.
3. Zarząd może składać się z:
  - a) Prezesa Zarządu,
  - b) Wiceprezesa Zarządu,
  - c) pozostałych członków.
4. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu.
5. Zarząd powołuje Rada na czas nieoznaczony.
6. Członkostwo Zarządu ustaje z chwilą odwołania członka Zarządu, złożenia pisemnej rezygnacji przez członka Zarządu bądź śmierci członka Zarządu.
7. Zarząd w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę.
8. Członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

#### § 21.

1. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a) uchwalanie rocznych planów działalności Fundacji oraz planów finansowych;
  - b) uchwalanie regulaminów;
  - c) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji;
  - d) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji;
  - e) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów;
  - f) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.

2. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
3. Zarząd przedkłada do zatwierdzenia Radzie coroczne sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły, w terminie do dnia 30 marca.

#### § 22.

1. Zarząd zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy albo na wniosek jakiegokolwiek członka Zarządu, zgłoszony na piśmie do Prezesa Zarządu.
2. Prezes Zarządu przewodniczy posiedzeniom Zarządu.
3. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zarządu podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał - zwykłą większością głosów jego członków, przy czym dla ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu.
4. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
5. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu co najmniej na 7 dni przed datą posiedzenia.
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

### **VI. Sposób Reprezentacji**

#### § 23.

Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu działający jednoosobowo lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.

### **VII. Zmiana Statutu**

#### § 24.

1. Zmian w Statucie Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji.
2. Zmiany Statutu mogą dotyczyć także celów i zadań, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona, określonych w akcie założycielskim.

### **VIII. Połączenie z inną fundacją**

#### § 25.

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.

#### § 26.

1. Uchwałę w sprawie połączenia z inną Fundacją podejmuje Zarząd.

### **IX. Likwidacja Fundacji**

#### § 27.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustawiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.

#### § 28.

1. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd Fundacji.

#### § 29.

Środki finansowe i majątek pozostałe po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

## **X. Postanowienia końcowe**

### § 30.

Fundacja składa właściwemu ministrowi corocznie, do dnia 31 marca, sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły.

### § 31.

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla miasta Poznania.