

Specyfikacja wymagań dla serwisu Internetowego – Fundacja Aktywni Społecznie

I. Ogólne wymagania prawne

1. Moduł aplikacyjny musi spełniać wytyczne W3C względem eDostępności (<http://www.w3.org/TR/WCAG20/>), co oznacza, że system musi spełniać wszystkie punkty kontrolne WCAG o priorytecie 1 co najmniej na poziomie zgodności AA. Strony WWW muszą być poprawnie wyświetlane we wszystkich typach przeglądarek internetowych, niezależnie od ustawionych rozdzielczości i wielkości okna w przeglądarce.
2. Zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie musi mieć mechanizm umożliwiający wymianę danych z innymi systemami teleinformatycznymi używanymi do realizacji zadań publicznych za pomocą protokołów komunikacyjnych i szyfrujących o kreślonych załączniku nr 1 do wcześniej obowiązującego rozporządzenia Rady Ministrów z dnia października 2005 roku w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2005, Nr 212, poz. 1766), stosownie do zakresu działania tych systemów.
3. Zaoferowane rozwiązanie musi zapewnić wszystkie mechanizmy wymagane przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. System ma gwarantować bezpieczeństwo przechowywania oraz dostępu do gromadzonych danych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz wydanych do tej ustawy rozporządzeń.

II. Ogólne wymagania techniczne

1. Zamawiający jest w posiadaniu domeny, pod którą dostępny będzie serwis.
2. Portal będzie zamieszczony na serwerze WWW Wykonawcy.
3. Wykonawca dokona konfiguracji serwera w celu poprawnego działania serwisu Internetowego.
4. Rozwiązanie musi poprawnie i w pełni funkcjonalnie działać na co najmniej jednym z dostępnych darmowych systemów operacyjnych typu Linux (np. Centos 6.x - lub wyższy) .
5. Wykonawca dysponuje przestrzenią dyskową pod zamawiany serwisu w wielkości minimum 1000 GB.
6. Serwis wraz z systemem zarządzania treścią powinien wykorzystywać wyłącznie technologie umożliwiające dalsze wykorzystywanie i rozwój systemu bez konieczności zakupu licencji lub technologie umożliwiające dalsze wykorzystywanie i rozwój systemu przy użyciu oprogramowania, dla którego koszt zakupu licencji jest równy zero lub pozostałe technologie, z tym, że Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty licencji niezbędne do uruchomienia systemu.
7. Nie dopuszcza się przechowywania treści jedynie w postaci statycznych stron Internetowych.

III. Kopie zapasowe

1. W związku z tym, iż portal znajdować się będzie na serwerach Wykonawcy, kopie bezpieczeństwa portalu, baz danych spoczywają na Wykonawcy.
2. Pomimo powyższego Wykonawca powinien przygotować i przekazać Zamawiającemu gotowe do użycia skrypty backupowe, które powinny zawierać:
 - a. Skrypt do backupu baz danych.

- b. Skrypty do backupu aplikacji.
 - c. Skrypt listujący dostępne kopie zapasowe.
 - d. Skrypt przenoszący kopie na serwer FTP.
 - e. Skrypt wykonujący wszystkie kroki.
3. Instrukcja przywrócenia baz danych z dumpów na świeżo zainstalowanym serwerze.
4. Instrukcja przywrócenia aplikacji na serwerze aplikacyjnym

IV. Ogólne wymagania dla portali

1. Kodowanie znaków zgodne z Unicode UTF-8 (ISO 10646-1:2000).
2. Strona internetowa ma być zoptymalizowana pod kątem czasu ładowania (mała łączna wielkość plików tworzących pojedynczą podstronę).
3. Serwis Internetowy powinien zostać wykonany zgodnie z technologią responsywności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do użycia technologii budowy strony, która zapewni poprawne interpretowanie i wyświetlanie strony na popularnych urządzeniach, systemach i oprogramowaniu tzn. co najmniej:
 - a. Windows/PC (Microsoft Internet Explorer 9.0 i nowsza, Mozilla Firefox 4.0 i nowsza, Opera 10.0 i nowsza), Mac OS/Apple (Apple Safari 9.0 i nowsza, Mozilla Firefox 4.0 i nowsza),
 - b. urządzenia przenośne z systemem Google Android, Apple iOS 8.
5. Całość strony internetowej ma umożliwiać łatwe zarządzanie stroną internetową, oraz aktualizację i możliwość uzupełniania danych. Dostęp do elementów strony pozwalających na jej modyfikacje musi być autoryzowany.
6. Strona musi zawierać narzędzie umożliwiające administratorowi, jak również Partnerom Fundacji Aktywni Społecznie wgrywanie do systemu plików oraz umieszczanie na podstronach i w treści artykułów ścieżek do pobrania albo otwarcia tych plików.
7. Strona musi zawierać narzędzia umożliwiające generowanie wersji „do druku” dla treści umieszczonych na stronie.
8. Interfejs pozwalający na tworzenie i zarządzanie stronami w CMS w języku polskim.
9. Portal powinien zawierać skrypt informujący o wykorzystywaniu cookies na stronie. Informacja o wykorzystywaniu cookies przez stronę powinna się wyświetlać zaraz po wejściu na stronę główną serwisu.

V. Bezpieczeństwo

1. Portal musi zapewniać dokładną walidację danych pobieranych z formularzy, danych URL oraz być odporny między innymi na następujące zagrożenia:
 - a. ataki semantyczne na adres URL,
 - b. ataki związane z ładowaniem plików,
 - c. ataki typu cross-site scripting,
 - d. podrabianie zatwierdzenia formularza,

- e. ujawnienie uwierzytelnień dostępu,
 - f. wstrzykiwanie kodu SQL,
 - g. ujawnienie danych przechowywanych w bazie,
 - h. trawersowanie katalogów,
 - i. wstrzykiwanie poleceń systemowych
2. System zarządzania treścią Portalu (CMS) dostarczony przez Wykonawcę musi zapewniać:
- a. poufność – ochrona przed ujawnieniem nieuprawnionego odbiorcy,
 - b. integralność – ochrona przed nieuprawnioną modyfikacją lub zniekształceniem,
 - c. dostępność – dostęp do zasobów informacyjnych,
 - d. rozliczalność – określenie i weryfikowanie odpowiedzialności za wykorzystanie systemu informacyjnego,
 - e. autentyczność – weryfikacja tożsamości podmiotów i prawdziwości zasobów,
 - f. niezawodność – gwarancja oczekiwanego zachowania systemu i otrzymywanych wyników.
3. Pliki serwisu muszą posiadać uprawnienia tylko do odczytu dla użytkownika, który jest właścicielem procesu serwera WWW. Wyjątek mogą stanowić katalogi, w których wybrane funkcjonalności portalu będą zapisywać dane. Wykonawca powinien wskazać katalogi, w których, procesy apache będą musiały mieć możliwość dokonywania zapisu. W tych katalogach należy wyłączyć dla serwera WWW listing katalogu oraz interpretację skryptów, np. php itp.
4. System CMS dostępny wyłącznie poprzez połączenie szyfrowane (SSL) dla użytkowników nazwanych.

VI. Sposób wdrożenia

1. Po zakończeniu Projektu Wykonawca dokona przekazania Zamawiającemu wszelkich materiałów źródłowych (kod strony w wersji elektronicznej, kod nie może być zaszyfrowany, zaciemniony etc.), które umożliwią zamawiającemu zainstalowanie strony na własnym serwerze i jej niezwłoczne uruchomienie.
2. Wykonawca będzie wspierał merytorycznie Zamawiającego w procesie przeniesienia strony internetowej na serwer Zamawiającego (zamawiający zastrzega sobie prawo do odmówienia Wykonawcy dostępu zdalnego do serwera, na którym będzie zamieszczony portal).
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezbędne hasła administratora do bazy danych i systemu CMS zamówionego portalu.

VII. Zakres wsparcia technicznego i sposób jego realizacji

1. W przypadku aktualizacji plików źródłowych portalu, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu pobranie niezbędnych plików np. z serwera FTP Wykonawcy, oraz precyzyjnie wskaże, gdzie Zamawiający ma je umieścić.
2. W przypadku zgłoszenia do Wykonawcy problemów z prawidłowym działaniem portalu Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp po przez kanał VPN do serwera tymczasowego z aktualną zainstalowaną wersją portalu, identyczną jak na serwerze docelowym.
3. Po otrzymaniu informacji od Wykonawcy o zakończeniu naprawy portalu, Zamawiający przeniesie niezbędne pliki portalu na serwer docelowy.

4. Wszelkie zaistniałe błędy w portalu, które nie powstały z winy Zamawiającego powinny być usunięte w terminie do dwóch dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.

VIII. Wymagania dla systemu zarządzania treścią Portalu (CMS)

System zarządzania treścią portalu (CMS) powinien spełniać następujące wymagania:

1. System CMS powinien opierać się o bazę danych.
2. Szybka i wygodna publikacja treści dowolnego typu (artykułów, dokumentów, plików, zdjęć, formularzy, elementów pop-up, itd.), bez potrzeby posiadania wiedzy technicznej, w szczególności znajomości języka HTML.
3. Niewielkie wymagania techniczne (wszystkie funkcje dostępne z poziomu stron WWW przy wykorzystaniu najpopularniejszych przeglądarek internetowych).
4. Wygodny i łatwy w obsłudze panel administracyjny
5. Edytor WYSIWYG do formatowania treści, tworzenia tabel, linków, symboli itp.
6. Możliwość przenoszenia treści z dokumentów MS Office, OpenOffice, HTML z możliwością czyszczenia kodu z nadmiarowych znaczników.
7. Możliwość tworzenia struktury serwisu, jej modyfikacji oraz rozbudowy na dowolnym poziomie zagłębienia bez konieczności posiadania wiedzy technicznej (umiejętności programisty).
8. Zarządzanie plikami graficznymi i multimedialnymi.
9. Podgląd artykułu/treści przed publikacją.
10. Interfejs użytkownika w języku polskim. Polskojęzyczny panel administracyjny oraz polskie komunikaty.
11. Możliwość bezpiecznej autoryzacji użytkowników logujących się przy pomocy przeglądarki internetowej.
12. Możliwość dodania rozszerzeń (nowych modułów) serwisu.
13. Możliwość dodania w prosty sposób kodu do uruchomienia Statystyk odwiedzalności – bazujące na sprawdzonym systemie (np. Google Analytics).
14. Możliwość dodania informacji o kwotach uzyskanych w ramach akcji pozyskiwania 1% podatku.
15. Możliwość skorzystania ze skryptu do rozdzielenia wpłat pochodzących z 1% procenta podatku na subkonto.

IX. Wymagania dla systemu przeznaczonego dla Partnerów Fundacji Aktywni Społecznie.

1. Możliwość utworzenia konta Partnera korzystając z formularzy dostępnych w Serwisie Internetowym.
2. Możliwość korzystania z funkcjonalności panelu zarządzania po weryfikacji Partnera przez konsultanta.
3. Możliwość wgrywania oraz zarządzania plikami graficznymi.
4. Możliwość ustawienia logo Partnera.
5. Możliwość edycji zakładki Partnera wewnątrz serwisu Internetowego.
6. Możliwość udostępnienia zakładki Partnera w mediach społecznościowych.
7. Możliwość polubienia, udostępnienia zakładki Partnera przez Internautów.

X. Wymagania dla systemu przeznaczonego dla Konsultantów Partnera.

1. Możliwość wyświetlenia listy Partnerów.
2. Możliwość filtrowania listy Partnerów po nazwie, miejscowości, województwie, kategorii, adresie e-mail, numerze telefonu.
3. Możliwość edycji zakładki Partnera.
4. Możliwość ustawienia logo Partnera.
5. Dostęp do danych Partnera.
6. Możliwość wysłania maila do Partnera.
7. Możliwość wysłania SMS do Partnera.
8. Możliwość zadzwonienia do Partnera.
9. Możliwość wysyłki mailingu do wszystkich Partnerów.
10. Możliwość wysyłki mailingu do wszystkich Partnerów z uwzględnieniem filtrów.

IX. Dokumentacja powykonawcza.

1. Po zakończeniu wdrożenia projektu Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą Portalu, która powinna zawierać:
 - a. Wstęp
 - b. Cel dokumentu
 - c. Słowniki
 - d. Terminy i skróty specyficzne dla portalu
 - e. Używane terminy
 - f. Symbole graficzne
 - g. Dodatkowe oprogramowanie wymagane w środowisku
 - h. Rodzaje użytkowników środowiska
 - i. Dokumentację użytkownika systemu CMS
 - j. Opis wymaganych instalacji technicznych
 - k. Opis zainstalowanego oprogramowania wraz z informacjami o parametrach i sposobie konfiguracji
 - l. Diagram struktury bazy danych z opisami relacji oraz pól
 - m. Opis wykonywania kopii zapasowych
 - n. Możliwości współpracy portalu z platformami sprzętowymi i systemowymi
 - o. Wymagane licencje
2. Całość dokumentacji musi spełniać następujące wymagania ogólne:
 - a. Język – dokumentacja będzie dostarczona w języku polskim; w języku angielskim dopuszczalna jest jedynie dokumentacja techniczna standardowych komponentów ogólnie znanych dostawców zagranicznych.
 - b. Postać i forma – dokumentacja będzie dostarczona w postaci papierowej, w formie spiętych, zszytych lub zbindowanych egzemplarzy w formie książek pogrupowana tematycznie oraz w postaci elektronicznej – w formie plików PDF lub innego ogólnie dostępnego standardu formatów dokumentów (Word, HTML itp.).
 - c. Czytelna i zrozumiała struktura – zarówno poszczególnych dokumentów jak i całej dokumentacji z podziałem na rozdziały, podrozdziały i sekcje.

- d. Zachowanie standardów oraz sposobu pisania – rozumianych jako zachowanie jednolitej i spójnej struktury, formy i sposobu prezentacji treści poszczególnych dokumentów, oraz fragmentów tego samego dokumentu jak również całej dokumentacji.
- e. Każdorazowa aktualizacja oprogramowania wymaga aktualizacji dokumentacji wówczas każda taka dokumentacja musi określać, której wersji wydania oprogramowania dotyczy.